

STUDENTATO RELAIS DELLE VELE



Regolamento per il servizio abitativo presso Lo Studentato Relais Delle Vele.

Art. 1 – Oggetto e durata dell’assegnazione

- 1.1. La società Host Management S.r.l. è titolare dello Studentato Relais delle Vele (“Struttura”) e mette a disposizione n. 84 posti letti per gli studenti universitari (“Ospiti”) nell’ambito degli interventi finalizzati all’incremento della disponibilità di alloggi e residenze universitarie previsti dalla normativa sopra richiamata alle condizioni e secondo le modalità stabilite dal M.U.R. con il D.M. n. del 26 febbraio 2024 n. 481 e ss.mm.ii. attuativo della Riforma 1.7, Missione 4, Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dell’art. 1-bis della Legge 14 novembre 2000, n. 388 e del D.M. del 27 dicembre 2022 n. 1437 (“D.M.”).
- 1.2. L’Assegnazione è limitata al periodo di 10 mesi, dal 1° settembre al 30 giugno, e potrà essere estesa anche ai mesi estivi di luglio e agosto, previo accordo con la Struttura e pagamento del relativo canone.
- 1.3. L’assegnazione può essere rinnovata per il successivo anno accademico previa verifica della permanenza dei requisiti richiesti dalla normativa vigente, dal presente regolamento e dall’eventuale procedura di assegnazione adottata dalla Struttura.

Art. 2 - Assegnazione dei posti letto in conformità al D.M.

- 2.1 Non oltre il 70% dei posti letti è assegnato agli studenti fuori sede e sarà applicata la tariffa ordinaria.
- 2.2 Il 30% dei posti letti è assegnato agli studenti fuori sede e meritevoli, privi o con limitate disponibilità economiche e sarà applicata la tariffa calmierata.

- 2.3 L'importo dei canoni è indicato sul sito della Struttura *studentatorelaisdellevele.com* nella sezione "prezzi".
- 2.4 I requisiti di merito, reddituali e con riferimento alla condizione di *fuori sede* richiesti per la assegnazione dei posti, inclusi quelli a tariffa ridotta, sono determinati e stabiliti dai bandi ER.GO – Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia-Romagna, ente regionale che gestisce gli interventi per il diritto allo studio, a cui si rimanda: **"Requisiti di accesso"**.
- 2.5 I requisiti di merito e reddituali per lo studente fuori sede devono permanere per tutta la durata del soggiorno presso la Struttura. Al venir meno di anche uno solo dei requisiti, la Struttura, fermo restando il limite di cui al presente articolo, 1° comma, applicherà la tariffa ordinaria o revocherà l'assegnazione del posto letto.

Art. 3 – Servizi e gestione della struttura

3.1 La Struttura offre i seguenti servizi:

- a) Servizio di portineria diurna;
- b) Servizio di pulizia degli spazi comuni e delle stanze private;
- c) Servizio di accesso a internet;
- d) Servizio di lavanderia self-service.

3.2 La struttura è dotata di spazi adibiti al posteggio di auto, moto, bici e monopattini, e garantisce la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero edificio nonché di ogni accessorio, strumentazione e apparecchiatura di cui sia dotata.

3.3 La Struttura si riserva il diritto di accedere alle camere, previo preavviso salvo casi di urgenza, per le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, per le verifiche tecniche, per gli interventi di sicurezza, per il controllo sul rispetto del regolamento e per ogni attività necessaria al mantenimento della Struttura. L'accesso sarà effettuato nel rispetto della dignità e della riservatezza dell'Ospite.

Art. 4 - Servizio portineria

4.1 Presso la reception della Struttura sarà presente o facilmente reperibile personale addetto 8 ore al giorno.

4.2 Il personale di portineria svolge attività di accoglienza, informazione e supporto agli Ospiti.

4.3 Agli Ospiti sarà fornito un codice di accesso alla Struttura e di una chiave/card per l'accesso alla stanza privata.

4.4 Per ragioni di sicurezza, la Struttura potrà registrare gli accessi mediante il sistema elettronico di controllo, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

4.5 La Struttura mette a disposizione degli Ospiti un numero telefonico attivo h24 per le emergenze.

Art. 5 - Servizio pulizie

5.1 La Struttura assicura il servizio di pulizia mediante impresa specializzata. La pulizia degli spazi comuni è effettuata con cadenza settimanale come anche per le camere e degli altri spazi ad uso esclusivo degli Ospiti, secondo il calendario predisposto dalla Struttura e che sarà reso noto agli Ospiti al momento della consegna dell'alloggio.

5.2 Gli Ospiti sono tenuti a consentire l'accesso ai locali assegnati al personale incaricato, adottando ogni comportamento idoneo a permettere il regolare svolgimento delle operazioni di pulizia.

5.3 Qualora, per causa imputabile all'Ospite, non sia possibile effettuare il servizio nel giorno programmato, la Struttura non è tenuta a recuperare l'intervento.

5.4 Il servizio di pulizia delle camere comprende esclusivamente le attività ordinarie di pulizia dei locali e degli arredi.

Sono espressamente esclusi:

- a) il riordino di indumenti, effetti personali o altri beni dell'Ospite;
- b) il rifacimento del letto;
- c) il cambio, il lavaggio e la stiratura della biancheria da letto e da bagno, nonché degli indumenti dell'Ospite.
- d) la pulizia delle stoviglie e del vasellame.

5.5 Gli Ospiti sono tenuti a mantenere le camere in condizioni tali da consentire il regolare svolgimento del servizio. Il personale addetto alle pulizie non è autorizzato a custodire, spostare o assumere in consegna denaro, valori o altri beni personali degli Ospiti, che rimangono esclusivamente responsabili della loro custodia.

Art. 6 - Servizio internet

6.1 La Struttura mette a disposizione degli Ospiti un servizio di accesso alla rete Internet mediante credenziali personali (username e password). Le credenziali sono strettamente personali, devono

essere custodite con la massima diligenza e non possono essere cedute, comunicate o rese disponibili, neppure temporaneamente, a terzi, compresi gli altri Ospiti. L'Ospite è responsabile di ogni utilizzo della rete effettuato mediante le proprie credenziali.

6.2 Il servizio di accesso alla rete Internet deve essere utilizzato nel rispetto della normativa vigente e del presente regolamento. È in particolare vietato:

- a) utilizzare la rete per attività illecite o contrarie all'ordine pubblico e al buon costume;
- b) accedere, scaricare, condividere, diffondere o mettere a disposizione contenuti in violazione della normativa in materia di diritto d'autore o di proprietà intellettuale;
- c) utilizzare programmi o sistemi di file sharing, peer-to-peer o analoghi per finalità illecite o comunque idonei a compromettere la sicurezza, la stabilità o le prestazioni della rete;
- d) accedere abusivamente a sistemi informatici o porre in essere attività dirette ad alterare, compromettere o eludere le misure di sicurezza della rete della Struttura o di terzi;
- e) utilizzare dispositivi personali o messi a disposizione dalla Struttura come hotspot, ponte di rete, router, server o altri sistemi destinati a condividere la connessione con terzi, nonché collegare alla rete apparati di rete non autorizzati.

6.3 In caso di violazione delle disposizioni del presente articolo, la Struttura potrà sospendere o revocare l'accesso al servizio Internet, anche con effetto immediato, senza che ciò comporti alcun diritto dell'Ospite alla riduzione del corrispettivo dovuto per l'alloggio o ad altre forme di indennizzo.

6.4 La Struttura potrà registrare i dati relativi agli accessi e all'utilizzo del servizio Internet nei limiti e secondo le modalità consentite dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 nonché dalle ulteriori disposizioni vigenti in materia di sicurezza dei sistemi informatici e tutela dei dati personali. Tali dati saranno trattati esclusivamente per finalità di sicurezza, gestione del servizio, tutela dei diritti della Struttura nonché in adempimento di obblighi di legge e potranno essere comunicati alle Autorità competenti nei casi e nei modi previsti dalla legge.

6.5 I dati saranno conservati per un periodo di 3 mesi.

Art. 7 - Servizio di lavanderia

7.1 All'interno dei locali di lavanderia sono presenti macchine per il lavaggio e macchine per l'asciugatura.

- 7.2 Gli Ospiti hanno libero accesso ai locali della lavanderia con esclusione della fascia orario 20.00 – 8.00.
- 7.3 L'uso è consentito esclusivamente agli Ospiti ed è assolutamente vietato l'accesso a persone estranee nonché l'uso delle macchine per fini commerciali o non domestici.
- 7.4 Ogni ospite deve provvedere autonomamente all'acquisto del proprio detersivo, dell'igienizzante e di ogni altro prodotto per il lavaggio e per l'asciugatura a macchina, prediligendo prodotti liquidi. I prodotti per il lavaggio e per l'asciugatura dovranno essere tenuti nei propri alloggi e non potranno essere lasciati nei locali della lavanderia. Al loro interno, in ogni caso, sono incustoditi e la Struttura non si assume alcuna responsabilità per lo smarrimento o per l'utilizzo fattone da parte di altri Ospiti.
- 7.5 Una volta terminati i cicli di lavaggio e di asciugatura, gli Ospiti dovranno asportare gli indumenti, dovranno lasciare gli sportelli delle lavatrici accostati per evitare la formazione di muffe e dovranno pulire il filtro delle asciugatrici dai pelucchi dopo ogni utilizzo.
- 7.6 Gli Ospiti dovranno segnalare immediatamente alla Struttura guasti, anomalie di funzionamento o perdite d'acqua. Qualora i guasti o i malfunzionamenti siano causati da un uso improprio fatto delle macchine dagli Ospiti, questi saranno ritenuti responsabili e tenuti al pagamento della riparazione e/o della sostituzione.
- 7.7 La Struttura declina ogni responsabilità per furti, smarrimenti o danneggiamenti di indumenti.

Art. 8 - Spazi comuni

- 8.1 La Struttura è dotata di una sala studio, di una sala relax/tv, della lavanderia e di un ampio giardino comune a tutte le stanze private, oltre alle aree esterne comuni.
- 8.2 Gli spazi comuni sono destinati all'uso condiviso da parte di tutti gli Ospiti e devono essere utilizzati nel rispetto delle persone, del presente regolamento, delle norme di sicurezza e delle eventuali disposizioni organizzative impartite dalla Struttura.
- 8.3 Gli Ospiti sono tenuti a mantenere gli spazi comuni puliti e ordinati, utilizzando con diligenza gli arredi, le attrezzature e gli impianti presenti, astenendosi da qualsiasi comportamento che possa arrecare disturbo, danni o limitare il godimento degli stessi da parte degli altri Ospiti.
- 8.4 Per esigenze di manutenzione, sicurezza, igiene, organizzazione o per cause di forza maggiore, la Struttura può limitare o sospendere temporaneamente l'utilizzo di uno o più spazi comuni, senza che ciò attribuisca agli Ospiti alcun diritto alla riduzione del corrispettivo o ad altre forme di indennizzo.

8.5 Gli Ospiti rispondono dei danni arrecati agli spazi comuni, agli arredi, agli impianti e alle attrezzature della Struttura per fatto doloso o colposo.

8.6 Tutti gli spazi comuni sono dotati di telecamere a circuito chiuso per la sicurezza degli Ospiti e della Struttura. Le immagini e i video saranno conservati per un periodo non superiore a 7 giorni. Le immagini e i video potranno essere messi a disposizione delle Autorità competenti, se richiesto.

A (Sala studio)

La sala studio è accessibile dalle ore 9 alle 22 (gg7/7) ed è destinata esclusivamente allo studio individuale o ad attività didattiche compatibili con la destinazione della sala. Al fine di non arrecare disturbo agli altri Ospiti è vietato:

A.1 utilizzare apparecchi audio senza cuffie;

A.2 effettuare telefonate o videoconferenze con diffusione sonora, salvo nelle aree eventualmente destinate a tale scopo;

A.3 occupare postazioni con effetti personali per periodi prolungati senza utilizzarle;

A.4 introdurre o consumare alimenti che, per odore o modalità di consumo, possano arrecare disturbo agli altri Ospiti o consumare bevande alcoliche;

A.5 lasciare rifiuti, alimenti o bevande al termine dell'utilizzo.

B (Sala relax o sala TV)

La sala relax o TV è destinata alla socializzazione e al tempo libero degli Ospiti ed è accessibile dalle ore 9 alle 22 (gg7/7).

È dotata di una smart-tv di ampie dimensioni dalla quale gli Ospiti potranno accedere alle principali piattaforme in streaming (ad esempio, Netflix, Sky, Infinity, Prime) utilizzando i propri dati di accesso. Gli abbonamenti alle piattaforme tv sono a carico degli Ospiti.

La Struttura non fornisce né mette a disposizione account o credenziali di accesso alle piattaforme di streaming e non risponde dell'eventuale impossibilità di utilizzo dei relativi servizi imputabile ai gestori delle piattaforme medesime o agli Ospiti.

È vietato:

B.1 arrecare disturbo mediante schiamazzi o musica ad alto volume;

B.2 lasciare rifiuti, alimenti o bevande al termine dell'utilizzo;

B.3 riservare stabilmente posti o arredi mediante l'abbandono di effetti personali.

C (Giardino e aree esterne)

Il giardino e le aree esterne costituiscono spazi comuni destinati al riposo, allo studio e alla socializzazione degli Ospiti, nonché al ricovero delle auto, delle moto, delle bici e dei monopattini.

Gli Ospiti sono tenuti a mantenere tali spazi in condizioni di pulizia e decoro, rispettando il verde, gli arredi, le attrezzature presenti e la loro destinazione d'uso. È vietato:

C.1 danneggiare alberi, piante, aiuole o arredi;

C.2 abbandonare rifiuti;

C.3 organizzare feste, eventi o riunioni, utilizzare impianti di amplificazione sonora senza preventiva autorizzazione della Struttura e, in ogni caso, secondo le istruzioni dalla medesima impartite;

C.4 utilizzare barbecue, fiamme libere, fuochi o apparecchi simili, salvo espressa autorizzazione della Struttura;

C.5 svolgere attività che arrechino disturbo agli altri Ospiti o ai residenti limitrofi, soprattutto nelle ore serali e notturne.

Art. 9 - Stanze private

9.1 La Struttura è dotata di stanze doppie.

9.2 Ciascuna stanza è arredata e dotata delle attrezzature essenziali per l'uso abitativo e per lo studio, tra cui: letti con materassi, armadi, comodini, scrivanie, sedie e parete cucina attrezzata con frigorifero, piano cottura, lavello, stoviglie e vasellame. Le unità sono dotate di impianto di climatizzazione/riscaldamento mediante split o altro sistema equivalente.

9.3 Gli arredi e le attrezzature presenti nelle stanze sono affidati agli Ospiti in buono stato d'uso e devono essere utilizzati con la massima cura e diligenza. L'Ospite è tenuto a segnalare tempestivamente alla Struttura eventuali difetti, malfunzionamenti o danni riscontrati al momento della consegna o verificatisi durante il periodo di permanenza.

9.4 Ciascun Ospite deve provvedere autonomamente alla propria biancheria da bagno, alla biancheria da letto, compreso il coprimaterasso, e agli altri accessori personali.

- 9.5 L'accesso agli alloggi è consentito tramite una chiave/card che viene consegnata all'Ospite al momento dell'assegnazione. La chiave/card non può essere ceduta, prestata né duplicata.
- 9.6 In caso di smarrimento, furto, deterioramento o malfunzionamento dei dispositivi di accesso alla Struttura (password e chiave), l'Ospite è tenuto a darne immediata comunicazione alla Struttura. I costi di sostituzione potranno essere addebitati all'Ospite qualora lo smarrimento o il danneggiamento siano imputabili a dolo o colpa dello stesso.
- 9.7 La stanza assegnata è destinata esclusivamente all'uso abitativo personale dell'Ospite assegnatario e non può essere ceduta, sublocata o utilizzata da terzi, neppure temporaneamente. Non è ammesso lo scambio di stanza non autorizzato dalla Struttura.
- 9.8 La Struttura conserva le chiavi di accesso di ciascun alloggio esclusivamente per esigenze di sicurezza, manutenzione e gestione della Struttura. È in facoltà della Struttura effettuare dei sopralluoghi nelle stanze, alla presenza dell'Ospite, per controllarne lo stato di manutenzione.
- 9.9 Qualora la Struttura debba effettuare lavori di manutenzione che richiedano lo sgombero delle camere, gli Ospiti sono tenuti a liberare gli spazi secondo le istruzioni impartite dalla Struttura. La Struttura non risponde della perdita o del deterioramento di beni personali lasciati incustoditi negli alloggi o nei depositi, salvo il caso di dolo o colpa grave.

Art. 10 - Consegna e rilascio dell'alloggio

A (Consegna)

A.1 Al momento dell'assegnazione dell'alloggio l'ospite deve presentare tutta la documentazione attestante i requisiti di accesso, un valido documento di identità e, per i cittadini extra UE, passaporto in corso di validità accompagnato dal permesso di soggiorno o dalla relativa richiesta di rinnovo o rilascio. Non sono accettati permessi di soggiorno non accompagnati da passaporto o carta di identità italiana. È inoltre richiesta la ricevuta di avvenuto pagamento del deposito cauzionale pari ad una mensilità, nonché il certificato di residenza e di stato di famiglia aggiornati agli ultimi 30 giorni.

A.2 L'assegnazione dell'alloggio resta sospesa in caso di documento di identità con data di scadenza compresa nei 30 giorni successivi alla data di assegnazione, fino a presentazione di documento valido che dovrà comunque avvenire entro 10 giorni dalla data inizialmente prevista per l'assegnazione.

A.3 Al momento dell'assegnazione l'ospite sottoscrive:

- a) atto di accettazione dell'alloggio, comprendente l'espressa accettazione del presente regolamento;

A.4 Con la sottoscrizione dei documenti di cui al presente comma, l'Ospite assume l'obbligo della corretta conduzione dell'alloggio assegnato e si impegna a riconsegnarlo nel medesimo stato in cui l'ha ricevuto, salvo il normale deperimento d'uso. Si impegna altresì a rispettare le norme del presente regolamento.

A.5 L'Ospite che preveda di assentarsi per un periodo superiore a trenta giorni è tenuto a comunicarlo preventivamente alla Struttura, indicando la durata presumibile dell'assenza e un recapito al quale essere contattato. L'assenza dell'Ospite non comporta la sospensione né la riduzione del corrispettivo dovuto per l'alloggio, salvo diversa previsione contrattuale. Durante l'assenza l'Ospite mantiene la disponibilità esclusiva dell'alloggio, salvo diverso accordo scritto con la Struttura. Qualora l'Ospite non faccia rientro entro il termine comunicato e non fornisca alcuna notizia entro i successivi dieci giorni, la Struttura valuterà se chiedere il rilascio dell'alloggio.

B (Rilascio)

B.1 L'Ospite che intenda rinunciare all'alloggio prima della scadenza del periodo di assegnazione deve darne comunicazione scritta alla Struttura con un preavviso scritto di almeno 30 (trenta) giorni e deve comunicare la data prevista di rilascio dell'alloggio.

B.2 Qualora l'Ospite rilasci l'alloggio prima della scadenza del periodo contrattuale senza giusta causa e senza che sia stato esercitato il recesso nei termini di cui al presente articolo, resta comunque tenuto al pagamento del corrispettivo nella misura e secondo le modalità previste dal contratto di ospitalità.

B.3 Gli Ospiti sono obbligati a riconsegnare l'alloggio nello stato di fatto in cui lo hanno preso in consegna al momento della cessazione del contratto con la Struttura, salva la sua ordinaria usura. Gli effetti personali eventualmente rinvenuti nell'alloggio dopo il rilascio saranno custoditi dalla Struttura per 30 giorni dalla relativa comunicazione all'Ospite, ove possibile. Decorso inutilmente tale termine, la Struttura potrà procedere allo smaltimento, alla distruzione o ad altra forma di dismissione dei beni, senza alcuna responsabilità, fermo restando il diritto al rimborso delle spese sostenute per la rimozione e la custodia.

B.4 All'atto della riconsegna, la Struttura provvederà ad eseguire un sopralluogo alla presenza dell'Ospite o di soggetto da questi delegato. Qualora l'Ospite, o soggetto da questi delegato, non si presenti all'appuntamento senza giustificato motivo, la Struttura potrà procedere unilateralmente

alla verifica dello stato dei luoghi mediante redazione di verbale, eventualmente corredato da documentazione fotografica.

B.5 Contestualmente alla riconsegna dell'alloggio, l'Ospite deve restituire la chiave di accesso e la password di accesso alla Struttura verrà disabilitata. In caso di mancata restituzione o di smarrimento imputabile all'Ospite, la Struttura potrà procedere alla sostituzione delle serrature o alla disattivazione dei dispositivi elettronici, addebitandone il relativo costo.

B.6 Il deposito cauzionale sarà restituito entro 30 (trenta) giorni dalla riconsegna e dalla sottoscrizione del verbale di uscita, mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'Ospite. La Struttura potrà trattenere, in tutto o in parte, il deposito cauzionale a copertura di:

- a) canoni o corrispettivi non pagati;
- b) danni arrecati all'alloggio, agli arredi o alle parti comuni;
- c) spese di ripristino, pulizia straordinaria, rimozione di beni o altre somme dovute dall'Ospite ai sensi del presente regolamento o del contratto.

Qualora il deposito cauzionale risulti insufficiente, l'Ospite resta obbligato al pagamento della differenza.

C (Mancato rilascio dell'alloggio)

C.1 Decorso il termine di assegnazione o quello comunicato dalla Struttura in caso di recesso, revoca o risoluzione del rapporto, l'Ospite è tenuto a rilasciare immediatamente l'alloggio.

In caso contrario, la Struttura potrà:

- a) accedere all'alloggio e adottare ogni iniziativa prevista dalla legge per ottenere il rilascio dell'alloggio;
- b) Rimuovere e custodire i beni presenti con spese a carico dell'Ospite;
- c) Richiedere un'indennità di occupazione pari al corrispettivo giornaliero previsto per l'alloggio, maggiorata dell'eventuale danno ulteriore derivante dall'indisponibilità della camera.

Art. 11 - Trattamento economico

11.1 I prezzi degli alloggi sono pubblicati sul sito della Struttura al quale si rinvia.

- 11.2 All'atto della sottoscrizione del contratto con la Struttura, l'Ospite dovrà pagare una somma corrispondente a una mensilità a titolo di deposito cauzionale infruttifero.
- 11.3 I canoni di locazione saranno corrisposti a partire dalla decorrenza del contratto, anticipatamente non oltre i primi dieci giorni del mese.
- 11.4 Il canone per l'alloggio è comprensivo dei servizi offerti dalla struttura e descritti in questo documento nonché delle utenze.

Art. 12 - Visite

- 12.1 I visitatori, nei limiti di due per Ospite, sono ammessi dalle ore 8.30 alle ore 23.00 (orario di uscita), salvo diverse disposizioni organizzative.
- 12.2 La presenza dei visitatori non deve arrecare disturbo agli altri Ospiti né compromettere la sicurezza, il decoro o il regolare svolgimento della vita comunitaria.
- 12.3 L'Ospite che riceve un visitatore è responsabile del comportamento dello stesso per tutta la durata della permanenza nella Struttura e risponde dei danni eventualmente arrecati alle persone, agli arredi, agli impianti e ai locali, fatto salvo il diritto della Struttura di agire direttamente anche nei confronti del visitatore.
- 12.4 Il visitatore è tenuto a rispettare il presente regolamento e le indicazioni impartite dal personale della Struttura.
- 12.5 L'accesso dei visitatori è subordinato all'identificazione mediante esibizione di un documento di identità in corso di validità e alla registrazione secondo le modalità adottate dalla Struttura nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e protezione dei dati personali, nonché alla accettazione espressa del presente regolamento. La Struttura può rifiutare l'accesso ai soggetti che non intendano identificarsi, che abbiano in precedenza tenuto comportamenti contrari al presente regolamento o comunque idonei a compromettere la sicurezza o la tranquillità della comunità o che si rifiutino di accettare il presente regolamento.
- 12.6 L'Ospite non può lasciare la Struttura prima dell'uscita del proprio visitatore, salvo preventiva autorizzazione della Struttura.
- 12.7 È vietato cedere, anche temporaneamente, i dati e i dispositivi di accesso ai visitatori o a terzi.
- 12.8 L'accesso dei minori è consentito esclusivamente se accompagnati da un genitore o da altro adulto esercente la responsabilità genitoriale. Eventuali deroghe potranno essere autorizzate dalla Struttura previa acquisizione della documentazione ritenuta necessaria.

12.9 Salvi casi eccezionali, che la Struttura si riserva di valutare, e salvi casi di comprovata disabilità, di non autosufficienza o di particolari condizioni fisiche dell'Ospite, non è consentita l'ospitalità notturna. Ove consentita, sarà regolata di volta in volta dalla Struttura.

Art. 13 - Obblighi e divieti degli Ospiti

13.1 Gli Ospiti, oltre a quanto fin qui stabilito, sono tenuti a:

- a) tenere un comportamento improntato ad assoluta correttezza, senso di responsabilità e rispetto verso le persone e nell'utilizzo di locali e delle attrezzature della Struttura;
- b) tenere puliti e in ordine gli spazi comuni, gli arredi, i bagni nonché gli altri locali comuni e privati evitando l'accumulo di stoviglie sporche e provvedendo al corretto conferimento dei rifiuti nel rispetto delle norme comunali;
- c) utilizzare con la diligenza del buon padre di famiglia gli impianti e gli arredi messi a disposizione dalla Struttura, evitando qualsiasi comportamento che possa causare danni, comportare pericolo e/o sprechi di risorse, e segnalando tempestivamente eventuali inefficienze alla Struttura;
- d) non introdurre in Struttura apparecchiatura diversa da epilatori/rasoi elettrici, fon, piastre e altri simili strumenti per la epilazione/depilazione e per i capelli che sia conforme alla normativa europea vigente e recante marcatura CE. L'utilizzo di apparecchi ulteriori rispetto a quelli consentiti è subordinato alla preventiva autorizzazione della Struttura, se previsto dal presente regolamento;
- e) consentire al personale incaricato l'accesso negli alloggi privati per l'esecuzione dei necessari interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria nonché di pulizia;
- f) chiudere porte e finestre, spegnere l'illuminazione e gli impianti di climatizzazione o riscaldamento, chiudere a chiave la propria stanza ogni volta che si esce dalla Struttura;
- g) mantenere il letto in adeguate condizioni igieniche utilizzando sempre il coprimaterasso e provvedendo al regolare lavaggio della biancheria;
- h) comunicare tempestivamente il rinnovo, lo smarrimento o il furto del documento di identità e/o del codice fiscale consegnandone copia aggiornata entro quindici giorni;
- i) custodire con la massima diligenza i propri effetti personali, il denaro e gli oggetti di valore, siccome la Struttura non risponde della perdita, della sottrazione o del danneggiamento di tali beni, salvo il caso di dolo o colpa;

l) osservare tutte le disposizioni organizzative e di sicurezza adottate dalla Struttura e comunicare agli Ospiti, purché compatibili con il presente Regolamento.

13.2 Gli Ospiti **non possono**:

- a) tenere ed introdurre animali nei locali della residenza e nelle aree esterne ad essa annesse, fatta eccezione per i cani guida degli studenti non vedenti;
- b) tenere qualsiasi comportamento idoneo a disturbare il riposo o lo studio degli altri Ospiti; in particolare, dopo le ore 22.30 e prima delle ore 8,00 devono essere osservate condizioni di particolare silenzio;
- c) fumare all'interno delle stanze e in tutti gli spazi comuni; il divieto di fumo comprende anche le sigarette elettroniche, dispositivi a tabacco riscaldato e prodotti analoghi;(L. 16 gennaio 2003 n.3, art.51 (prevista sanzione amministrativa per i trasgressori)
- d) tenere e/o usare armi, stupefacenti, materiale esplodente, bombole di gas, suppellettili infiammabili, sostanze nocive o radioattive nelle stanze e negli spazi comuni, usare fiamme libere o dispositivi che producano fumo, nonché qualsiasi altro materiale idoneo a compromettere la sicurezza delle persone o dell'edificio;
- e) esporre all'esterno delle finestre o sui davanzali indumenti, tende, insegne o altri oggetti che pregiudichino il decoro dell'edificio, salvo gli spazi eventualmente destinati a tale scopo;
- f) gettare o depositare immondizie o rifiuti fuori degli appositi contenitori, in difformità alle indicazioni comunali per la raccolta differenziata dei rifiuti;
- g) collocare sui davanzali e/o nel giardino e/o in qualunque altro spazio comune qualsiasi oggetto non autorizzato nonché ostruire uscite di emergenza, corridoi o vie di esodo;
- h) gettare nei condotti di scarico di lavabi, gabinetti, ecc. materiali che possano otturare le tubazioni;
- i) attuare modificazioni o adattamenti nei locali, verniciature, tinteggiature, spostamenti o adattamenti di impianti;
- l) manomettere gli impianti di riscaldamento e di raffrescamento, gli impianti antincendio, i rilevatori di fumo, gli estintori, le porte tagliafuoco, l'illuminazione di emergenza e qualsiasi altro presidio di sicurezza;
- m) utilizzare adattatori multipli, prese multiple o prolunghe, salvo l'utilizzo di ciabatte marcate CE dotate di interruttore e di sistemi di protezione contro il sovraccarico;

n) se non espressamente autorizzati dalla Struttura, introdurre ed utilizzare ferri da stiro, stufe, forni, fornelli, condizionatori, frigoriferi e congelatori, asciugatrici e altri elettrodomestici al di fuori delle apparecchiature appositamente predisposte dalla Struttura stessa. Ove autorizzati, gli Ospiti dovranno dimostrare la conformità dell'apparecchiatura alle norme vigenti;

o) rimuovere, smontare, modificare, introdurre arredi di qualsiasi tipo, comprese le luci ornamentali, nei luoghi comuni e nelle stanze;

p) eseguire o far eseguire interventi di riparazione di qualsiasi tipo senza espressa autorizzazione scritta della Struttura. In tal caso i lavori autorizzati potranno essere eseguiti soltanto da professionisti autorizzati e in regola con la normativa di riferimento, inclusa quella in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii.);

q) parcheggiare negli appositi spazi della Struttura più di un'auto o di una moto e più di una bicicletta o di un monopattino (è dunque consentito posteggiare in Struttura una macchina oppure una moto e una bicicletta oppure un monopattino);

r) effettuare operazioni di smontaggio, rimontaggio e verniciatura di biciclette (o di altri oggetti) in qualsiasi spazio della Struttura, se non espressamente autorizzati e in soli casi eccezionali.

s) effettuare riprese fotografiche, audio o video di altri Ospiti, del personale o di locali non accessibili al pubblico senza il consenso degli interessati o della Struttura, quando necessario. È vietata la diffusione e/o la pubblicazione delle predette riprese senza l'autorizzazione degli interessati;

t) detenere o consumare sostanze stupefacenti nei locali della Struttura, fatto salvo l'uso di medicinali regolarmente prescritti;

u) sublocare o concedere a terzi a qualsiasi titolo gli alloggi e/o gli altri spazi della Struttura.

13.3 Gli Ospiti sono altresì tenuti ad astenersi da qualsiasi comportamento non espressamente previsto dal presente Regolamento che possa compromettere la sicurezza, l'igiene, il decoro della Struttura, il regolare svolgimento della vita comunitaria o il pacifico godimento degli alloggi e degli spazi comuni da parte degli altri Ospiti.

13.4 La violazione grave e reiterata di uno o più obblighi nascenti dal presente regolamento può comportare la revoca dell'alloggio, previa comunicazione scritta e motivata da parte della Struttura.

Art. 14 – Danni

- 14.1 L'Ospite risponde dei danni, degli ammanchi e dei deterioramenti eccedenti il normale uso derivanti da fatto doloso o colposo proprio, dei propri visitatori o di soggetti ai quali abbia consentito l'accesso alla Struttura.
- 14.2 L'Ospite è tenuto a rimborsare tutte le spese sostenute dalla Struttura per la riparazione dei danni cagionati, per la reintegrazione dei beni mancanti, per gli interventi di pulizia straordinaria resisi necessari per effetto di uso improprio dell'alloggio o degli spazi comuni, per gli interventi di tinteggiatura o ripristino conseguenti a modifiche, affissioni, installazioni o altre alterazioni effettuate dall'Ospite, nonché per lo smaltimento di rifiuti o materiali abbandonati.
- 14.3 Il mancato pagamento degli importi dovuti ai sensi del presente articolo costituisce grave inadempimento contrattuale e, qualora perduri nonostante la formale messa in mora, potrà comportare la risoluzione del contratto di ospitalità o la revoca dell'assegnazione dell'alloggio, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.